

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Педагогічною радою коледжу  
«29» грудня 2021 року

Протокол № 3

Директор



Людмила КРИКУНЕНКО  
(підпис)

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
**на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу**  
**для здобуття освітньо-професійного ступеня**  
**фахового молодшого бакалавра**  
**в 2022 році**

# **ПРАВИЛА прийому**

## **на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році**

Провадження освітньої діяльності у Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки від 26.07.2021 року № 102-л, та акту узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого 11.12.2015 р.

Правила прийому розроблені приймальною комісією Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу (далі – приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2021 році (далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2021 року №1159 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2021 року за №1668/37290 і внесені до Єдиної бази.

### **I. Загальні положення**

1.1. Черкаський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу (далі – коледж) оголошує прийом на підготовку фахівців з фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за спеціальностями відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу.

1.2. Прийом на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом на навчання на другий курс здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за яким здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору. Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує коледж.

1.3. Прийом до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом III цих Правил.

1.4 Організацію прийому вступників до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора коледжу, який є головою приймальної комісії. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію коледжу, затвердженим педагогічною радою коледжу у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом

Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію коледжу оприлюднюється на його вебсайті.

Директор коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором коледжу.

Усі питання, пов'язані з прийомом до коледжу, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на вебсайті коледжу в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.5. Вступники, які зараховані на денну форму навчання і вказали в заяві про потребу поселення в гуртожиток, перед початком навчального року можуть бути поселені в гуртожиток коледжу. Списки студентів на проживання в гуртожитку готуються комендантом та вихователем гуртожитку і затверджуються керівництвом коледжу. Якщо кількість місць у гуртожитку недостатня для поселення всіх бажаючих, правом першочергового поселення користуються студенти пільгових категорій (сироти, інваліди, чорнобильці, діти учасників АТО, малозабезпечені) та студенти, які проживають у віддалених від місця навчання районах.

## **II. Вимоги до рівня освіти вступників**

2.1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

- особи, які здобули базову середню освіту - для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;
- особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю);
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра;
- особи, які здобули будь-який ступінь вищої освіти.

2.2. Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітньо-професійний ступінь чи ступінь (рівень) вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.3. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим строком

навчання).

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний курс.

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальною програмою на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти.

2.4. Особливості прийому до коледжу осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2021 року, визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (далі - наказ № 560)

### III. Джерела фінансування

3.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у коледжі здійснюється:

- за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року №673;

- за ваучерами;
- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

3.3. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття фахової передвищої освіти за денною, дуальною або заочною формою на підставі угод, укладених між закладом освіти та фізичною або юридичною особою. Пільговий довгостроковий кредит для здобуття фахової передвищої освіти надається студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідно державного чи комунального закладу фахової передвищої (вищої) освіти, але не довше ніж до досягнення 23

років.

3.4. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, в числі за кошти державного або місцевого бюджету.

3.5. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у коледжі, а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету.

#### **IV. Обсяги прийому та обсяги регіонального замовлення**

4.1. Прийом на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким коледж може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

4.2. Прийом на навчання за кошти місцевого бюджету за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти, за яким воно сформоване регіональним замовником. Регіональні замовники здійснюють розміщення регіонального замовлення в межах спеціальностей, форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць регіонального замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності коледж здійснює самостійно.

4.3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається коледжем у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання регіонального замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається коледжем у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4.4. Квоти-1 встановлюються Черкаським фаховим коледжем харчових технологій та бізнесу у межах десяти відсотків (але не менше одного місця) загального обсягу регіонального замовлення за основними конкурсними пропозиціями і оголошуються одночасно з оголошенням загального обсягу регіонального замовлення.

## V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години):

Понеділок – п'ятниця з 9.00 до 18.00

Субота з 9.00 до 14.00.

5.2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової загальної середньої освіти за денною (дуальною) формою навчання проводиться в такі терміни:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Денна форма навчання</b>
Реєстрація електронних кабінетів	з 23 червня по 31 серпня
Початок прийому заяв та документів	30 червня
Закінчення прийому заяв та документів	о 18:00 год 13 липня
Строки проведення вступних іспитів	з 14 липня до 23 липня
Терміни оприлюднення рейтингового списку вступників за регіональним замовленням	не пізніше 12:00 год 26 липня
Терміни виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення	до 12:00 год 28 липня
Додатковий прийом документів за кошти фізичних та юридичних осіб	по 31 серпня
Терміни зарахування вступників	за регіональним замовленням не пізніше 18:00 год 30 липня
	за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше 03 серпня додаткове зарахування не пізніше 31 серпня
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 08 серпня

5.3. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за денною (дуальною) формою навчання проводиться в такі терміни:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Денна форма навчання</b>
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 липня по 30 вересня
Початок прийому заяв і документів	14 липня

Закінчення прийому заяв і документів для осіб, які вступають на основі співбесіди або вступних іспитів	о 18:00 год 26 липня
Закінчення прийому заяв і документів для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	о 18:00 год 03 серпня
Строки проведення вступних іспитів та співбесід	з 21 липня по 02 серпня включно
Додатковий прийом документів за кошти фізичних та юридичних осіб	по 30 вересня
Термін оприлюднення рейтингового списку осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди	не пізніше 12:00 год 05 серпня
Термін виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення	до 18:00 год 06 серпня
Терміни зарахування цієї категорії вступників за регіональним замовленням	не пізніше 12:00 год 08 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів (у тому числі за квотами-1)	не пізніше 12:00 год 08 серпня
Виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення	до 12:00 год 11 серпня
Зарахування вступників за регіональним замовленням	не пізніше 12:00 год 15 серпня
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12:00 год 18 серпня
Додаткове зарахування на вільні місця за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 22 серпня

5.4. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за заочною формою навчання проводиться в такі терміни:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Заочна форма навчання</b>
Реєстрація електронних кабінетів	розпочинається 01 липня
Початок прийому документів	I сесія – 13 липня II сесія – 12 серпня III сесія – 11 вересня

	IV сесія – 11 жовтня V сесія – 10 листопада
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди і вступних іспитів, тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	I сесія – о 18:00 год. 11 серпня II сесія – о 18:00 год. 10 вересня III сесія – о 18:00 год. 10 жовтня IV сесія – о 18:00 год. 09 листопада V сесія – о 18:00 год. 24 листопада
Строки проведення вступних іспитів та співбесід	I сесія – з 12 по 16 серпня II сесія – з 12 по 14 вересня III сесія – з 11 по 12 жовтня IV сесія – з 10 по 12 листопада V сесія – з 25 по 26 листопада
Терміни оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування	I сесія – не пізніше 12:00 год. 18 серпня II сесія – не пізніше 12:00 год. 16 вересня III сесія – не пізніше 12:00 год. 17 жовтня IV, V сесії – не пізніше 12:00 год. 28 листопада
Терміни виконання вимог до зарахування	I сесія – до 12:00 год. 25 серпня II сесія – до 12:00 год. 22 вересня III сесія – до 12:00 год. 20 жовтня IV, V сесії – до 12:00 год. 29 листопада
Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних та юридичних осіб I сесія – не пізніше 29 серпня II сесія – не пізніше 26 вересня III сесія – не пізніше 25 жовтня IV, V сесії – не пізніше 30 листопада

5.5. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та всіх інших категорій вступників за формою навчання проводиться в такі терміни:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Денна форма навчання</b>	<b>Заочна форма навчання</b>
Початок прийому заяв і документів	25 липня	25 липня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди та вступних іспитів	I сесія – о 18:00 год. 22 серпня II сесія – о 18:00 год. 16 вересня	I сесія – о 18:00 год. 22 серпня II сесія – о 18:00 год. 16 вересня III сесія – о 18:00 год. 21 жовтня .



Терміни проведення вступних іспитів	I сесія – з 23 по 26 серпня II сесія – з 19 по 21 вересня	I сесія – з 23 по 26 серпня II сесія – з 19 по 21 вересня III сесія – з 24 по 25 жовтня
Терміни оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди	I сесія – не пізніше 12:00 год. 27 серпня II сесія – не пізніше 12:00 год. 23 вересня	I сесія – не пізніше 12:00 год. 27 серпня II сесія – не пізніше 12:00 год. 23 вересня III сесія – не пізніше 12:00 год. 26 жовтня
Терміни виконання вимог до зарахування	I сесія – до 12:00 год. 30 серпня II сесія – до 12:00 год. 28 вересня	I сесія – до 12:00 год. 30 серпня II сесія – до 12:00 год. 28 вересня III сесія – до 12:00 год. 28 жовтня
Терміни зарахування вступників відбувається	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 30 вересня	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 31 жовтня

## **VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до коледжу**

6.1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

- тільки в електронній формі (через електронний кабінет), крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки у паперовій формі:
- для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі фахової передвищої освіти та/або квотою-1, квотою-2 відповідно до цих Правил;
- для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Умов;
- за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу фахової передвищої освіти.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил.

6.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 6.1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

6.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією коледжу згідно з чинним законодавством.

У коледжі створений консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру коледжу з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну (профільну) середню освіту.

6.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії коледжу. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

6.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти регіонального бюджету (за регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб та повідомляться про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення.

6.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (свідцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 квітня 2022 року);

- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього (іноземного документа про освіту);

- сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою та/або на участь у конкурсі за квотою<sup>1</sup> на основі повної загальної середньої освіти (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти.

6.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього (копію іноземного документа про освіту);

- копію сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

6.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1 подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1 унеможливають їх реалізацію.

6.9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, але не пізніше ніж 11 вересня. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця регіонального замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

6.10. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією коледжу. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.11. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1 та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

6.12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті закладу освіти на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

6.13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

6.14. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована коледжем на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у коледжі.

6.15. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.16. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

7.1. Конкурсний відбір для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти - у формі вступних іспитів або співбесіди;

- для вступу на основі повної (профільної) загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів у будь-яких комбінаціях на власний розсуд вступника в передбачених цими Правилами випадках. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років;

- для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань;

- в інших випадках - у формах, встановлених Правилами прийому.

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

7.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета (додаток 2) у встановлених цими Правилами випадках.

7.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (додаток 2).

7.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються результати зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування (додаток 3).

Мета фахового випробування – визначити рівень теоретичної та практичної підготовки вступника.

Фахові випробування проводяться у формі співбесіди. Для проведення співбесіди формуються окремі групи вступників відповідно до порядку

надходження (реєстрації) документів. Список допущених до співбесіди ухвалюється рішенням приймальної комісії, про що складається відповідний протокол.

Для проведення співбесіди попередньо готуються переліки питань відповідно до програми фахового вступного випробування, яка оприлюднюється засобами наочної інформації, на вебсайті Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу та інформаційних стендах приймальної комісії.

Фахове вступне випробування проводиться у строки, передбачені Правилами прийому Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу.

На співбесіду вступник з'являється з паспортом та екзаменаційним листом, при пред'явленні яких він отримує «Листок співбесіди». Вступник одержує білет, який містить три запитання з дисциплін, вказаних у програмі фахових випробувань.

Результати співбесіди оцінюються за 200-бальною шкалою і відмічаються у «Листку співбесіди», та заносяться до відомості, що підтверджується підписами трьох членів комісії. Обидва документа передаються до приймальної комісії.

Зарахування проводиться за рейтингом результатів фахових випробувань.

7.6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7.7. Конкурсний бал (КБ) розраховується:

1) для вступу на основі базової загальної середньої освіти за формулою

$$KB = П1 + П2 + А + ОУ,$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови;

П2 – оцінка вступного іспиту з другого предмета;

А - середній бал документа про базову загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 4);

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів коледжу для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

Результати вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200 балів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2021 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України 2021 року останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальна комісія отримує з ЄДЕБО;

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули базову середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу конкурсний бал множиться на сільський (далі – СК) коефіцієнт шляхом його множення на їх добуток. СК дорівнює 1,05.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

СК для осіб, що є внутрішньопереміщенними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

2) для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за формулою

$$KB = П1 + П2 + А + ОУ,$$

де П1 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови. Замість результатів з української мови можуть використовуватися результати з української мови і літератури. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років;

П2 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту;

А - середній бал документа про повну загальну (профільну) середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100 - 200 (додаток 4);

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів коледжу для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів з другого вступного випробування.

Якщо КБ вступника при цьому перевищує 650, він встановлюється таким, що дорівнює 650 (у разі проведення творчих конкурсів у два тури – 850).

Для осіб, зареєстрованих у селах, та які здобули у рік вступу повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на СК. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

3) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою

$$KB = П1 + П2 + ОУ,$$

де П1 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови. Замість результатів з української мови можуть використовуватися результати з української мови і літератури.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років;

П2 – оцінка фахового вступного випробування;

ОУ – бал призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200 баоів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій 2021 року, за умови їх проведення, останній доданок встановлюється рівним 100.

7.8. В інших випадках конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

7.9. Оцінки з документа про базову або повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

7.10. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень), ступінь вищої освіти його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

7.11. Коледж самостійно визначає мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

7.12. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як сума отриманих балів за кожний тур конкурсу, яких не може бути більше двох. Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого прийнятною комісією бала на одному з них, не допускаються до участі у наступному турі творчого конкурсу та конкурсному відборі на навчання.

7.13. Програми вступних іспитів та співбесід затверджує голова приймальної комісії коледжу не пізніше ніж 31 березня відповідного року вступної кампанії.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань оприлюднюються на вебсайті коледжу. У програмах містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення вступних іспитів коледж обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

7.14. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.15. Апеляції на результати вступних випробувань, проведені коледжем, розглядає апеляційна комісія коледжу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора коледжу.



Порядок подання та розгляду апеляцій щодо результатів вступних екзаменів проводиться відповідно до «Положення про апеляційну комісію Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу».

Порядок подання апеляцій:

- вступник особисто подає письмову апеляційну заяву на ім'я голови приймальної комісії про незгоду з оцінкою, отриманою ним на вступних іспитах;
- подана письмова апеляційна заява реєструється в журналі реєстрації апеляцій вступників;
- апеляція щодо оцінки подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів тестування, екзамену або співбесіди;
- апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів абітурієнтів, не приймаються і не розглядаються;
- абітурієнт, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному тестуванні, екзамені або співбесіді, повинен пред'явити документ, що засвідчує його особу та подати екзаменаційний лист з оцінкою;
- заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

Порядок розгляду апеляційних заяв:

- апеляційні заяви розглядаються на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після їх подання з 15 години;
- апеляції щодо результатів вступних іспитів розглядає апеляційна комісія у складі голови та членів апеляційної комісії з відповідного предмету з числа осіб, затверджених наказом;
- апеляції розглядаються тільки в присутності абітурієнта-заявника;
- на засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної комісії та екзаменатори, які приймали тестування, екзамен або проводили співбесіду. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення абітурієнту та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання;
- абітурієнти запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі.
- додаткове опитування абітурієнтів членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається;
- голова апеляційної комісії після закінчення кожного її засідання подає на ім'я відповідального секретаря приймальної комісії звіт про наслідки розгляду апеляційних заяв;
- якщо після надання пояснень абітурієнт не погоджується з отриманою оцінкою, члени апеляційної комісії складають докладну рецензію, яка разом із роботою розглядається та затверджується на найближчому засіданні приймальної комісії;
- у разі необхідності зміни оцінки (як її збільшення, так і зменшення), відповідне рішення приймається на засіданні приймальної комісії на підставі рішення апеляційної комісії та вноситься до протоколу засідання приймальної комісії, а зміна оцінки відображається у роботі та екзаменаційному листі.

7.16. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальні комісії після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносять відповідні зміни в документацію, перераховують конкурсний бал.

7.17. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в коледжі.

7.18. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, які прийняті на навчання до коледжу, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

### **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

8.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття фахової передвищої освіти у Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу є:

- зарахування за співбесідою;
- участь у конкурсному відборі за квотою-1.

Спеціальними умовами на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним (регіональним) замовленням) є:

- зарахування за результатами співбесіди, квотою-1 або квотою-2 на місця державного або регіонального замовлення;
- переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію;
- переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

8.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на основну конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення»).

8.3. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення»), якщо допущені до конкурсного відбору на основну конкурсну пропозицію:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії коледжу копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

- особи, які мають захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії коледжу одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

8.4. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі, на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за регіональним замовленням та рахунок цільових пільгових державних кредитів відповідно до пунктів 8.2-8.3 цього розділу, і не були зараховані на місця регіонального замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного балу.

8.5. Підлягають переведенню на вакантні місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

- діти, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної

безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

- діти осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

8.6. Можуть бути переведені на вакантні місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказано навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, - категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, - категорія 2;

- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням відповідно до пунктів 2-5 цього розділу і які не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

8.7. Можуть бути переведені на вакантні місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів (пільгових довгострокових кредитів) осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», а також діти, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення;

- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

## **ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;
- вступники, які мають право на зарахування за квотами;
- вступники, які мають право на першочергове зарахування;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

9.2. Список вступників, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковується за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 9.1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо - кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти від більшого до меншого;
- за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого конкурсного предмета від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

Якщо встановлені в третьому - п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дають змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові вступника (за наявності);
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, квоти-1, першочергового зарахування;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
- середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо - кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених

пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2021 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

9.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті коледжу.

9.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти регіонального бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті коледжу відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 9.3 цього розділу.

9.6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

9.7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії коледжу.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті коледжу, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

10.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами та Правилами прийому, до приймальної комісії коледжу. Подані оригінали документів зберігаються у коледжі протягом усього періоду навчання.

Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Правил прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти та укладення договору про надання освітніх послуг між коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

10.2. Подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця регіонального замовлення може здійснюватися, крім особистого подання, шляхом:

- надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії коледжу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Правил або відповідно до

нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті;

- надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між закладом освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

10.3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між коледжем та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.4. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місце регіонального замовлення за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог до зарахування у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XIII цих Правил.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місце державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі VI цих Правил, виконали вимоги для зарахування на бюджетні місця, підлягають зарахуванню.

10.5. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому.

## **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місце регіонального замовлення, передбачених у пунктах 10.1-10.2 розділу X цих Правил і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

11.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пунктів 10.1-10.3 розділу X цих Правил.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Черкаським фаховим коледжем харчових технологій та бізнесу та фізичною (юридичною) особою у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання

договору, але якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

11.3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

11.4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у коледжі протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

## **ХІІ. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб**

12.1. Коледж самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 7.7 – 7.9 розділу VII цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 11.1 розділу XI цих Правил.

12.2. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 8.5 розділу VIII цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

- особи, які зазначені в пункті 8.6 розділу VIII цих Правил, в разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця регіонального замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктами 7.7 – 7.10 розділу VII цих Правил) не більше ніж на 50 балів;

- особи, які зазначені в пункті 8.7 розділу VIII цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 30 балів;

- особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому пунктом 9.5 розділу IX цих Правил, за спеціальностями, які зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-четвертому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.



У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-четвертому цього пункту, коледж використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності - інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому цього пункту за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного регіонального замовника.

Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в коледжі. Коледж повідомляє регіонального замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому цього пункту, коледж надсилає регіональному замовнику запит на виділення додаткових місць регіонального замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія регіонального замовника.

### **ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту**

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором коледжу на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті коледжу у вигляді списку зарахованих у терміни, визначені розділом V цих Правил.

13.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 15.5 розділу XV цих Правил.

13.3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до коледжу за власним бажанням, відраховані із коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

13.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

13.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 13.2, 13.3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій коледжу за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18:00 год 19 вересня.

#### **XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства**

14.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про освіту", "Про фахову передвищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту", Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова", постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 "Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства", наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2017 року № 1167).

14.2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між коледжами.

Прийом закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, до коледжу на навчання за рахунок коштів регіонального бюджету здійснюється нарівні з громадянами України.

14.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до коледжу за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Коледж обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

14.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до коледжу на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

14.5. Вимоги коледжу щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні освіти, а також строки прийому заяв, проведення вступних випробувань та зарахування зазначаються у правилах прийому та оприлюднюються на веб-сайті коледжу.

14.6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

14.7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах ступеневої мобільності або для здобуття освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань закладу освіти.

14.8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до коледжу користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за регіональним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

14.9. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, і вступають до коледжу на умовах, передбаченими цими Правилами для громадян України, можуть брати участь у конкурсному відборі на місця регіонального замовлення в межах встановлених Кабінетом Міністрів України квот.

## **XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому**

15.1. На засіданні приймальної комісії Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому, а саме не пізніше дня початку прийому заяв та документів для вступу до коледжу.

Акредитація здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

Заявка на акредитацію подається до приймальної комісії на офіційному бланку редакції засобу масової інформації (далі - ЗМІ) і засвідчується підписом головного редактора та печаткою ЗМІ. Разом із заявкою надаються: копія свідоцтва про державну реєстрацію ЗМІ, копія ліцензії на мовлення (для електронних ЗМІ).

Заявка на реєстрацію повинна містити такі відомості:

- повне найменування ЗМІ;
- його засновників (співзасновників) або видавця (видавців);
- тираж, періодичність (для електронних ЗМІ – канал і регіон мовлення);
- юридичну та фактичну адресу редакції ЗМІ, регіон розповсюдження, поштову адресу (в тому числі індекс);
- прізвище, ім'я по батькові головного редактора (директора) ЗМІ, номери його робочих телефонів і факсів;
- номери робочих телефонів і факсів редакції, електронну адресу;
- прізвище, ім'я по батькові журналіста, який рекомендується на акредитацію (повністю), його дату народження, посаду, робочий телефон, мобільний телефон (за бажанням);
- прізвище, ім'я по батькові технічного фахівця, його посаду, робочий телефон.

Заявка на акредитацію приймається в оригіналі.

До заявки додаються:

- копія свідоцтва про реєстрацію друкованого ЗМІ та інформаційного агентства;
- копія ліцензії на мовлення (для теле- та радіоорганізацій);
- фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, розміром 3 x 4.

Рішення про акредитацію приймається приймальною комісією в терміни, що не перевищують 7 днів з дня отримання заявки на акредитацію.

Список акредитованих представників ЗМІ оприлюднюється на веб-сайті коледжу.

Акредитаційне посвідчення одночасно є посвідченням на право входу до приміщення, де проводяться засідання приймальної комісії.

15.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії коледжу своїх спостерігачів. Приймальна комісія коледжу зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

15.3. У коледжі створені умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

15.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання приймальної комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті коледжу.

15.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

15.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями, особи (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до навчального закладу здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар  
приймальної комісії коледжу

Світлана МАРІНИЧ

Додаток 1

До Правил прийому на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році (пункт 1.1. розділу I)

Галузь знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма)	Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн			Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання на основі ПЗСО	Денна форма навчання на основі БЗСО	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	30	0	20	2р	3р	0	15000	0	7500	0
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	60	0	25	2р	3р	2р	16500	0	8500	0
18	Виробництво та технології	181	Харчові технології	Харчові технології	60	0	15	2р 5м	3р5м	2р 5м	16500	0	8500	0
23	Соціальна робота	231	Соціальна робота	Соціальна робота	50	0	25	2р	3р	2р	16500	0	8500	0
24	Сфера обслуговування	242	Туризм	Туризм	30	0	15	2р	3р	2р	16500	0	8500	0

Додаток 2

До Правил прийому на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році (пункт 7.3 - 7.4 розділу VII)

**Перелік вступних, конкурсних предметів сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу**

**Для вступників на основі базової загальної середньої освіти**

Спеціальність ОПС фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма)	Перелік вступних іспитів	Додатковий бал за особливі успіхи (призери IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт – членів Малої академії наук України)	Додатковий бал за успішне закінчення підготовчих курсів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі у конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва					
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1.Українська мова 2.Математика	50	0-50	300
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1.Українська мова 2.Математика	50	0-50	300
181	Харчові технології	Харчові технології	1.Українська мова 2.Математика	50	0-50	300
231	Соціальна робота	Соціальна робота	1.Українська мова 2.Історія України	50	0-50	300
24	Туризм	Туризм	1.Українська мова 2.Історія України	50	0-50	300

Для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти

Спеціальність ОПС фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма)	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Додатковий бал за особливі успіхи (призери IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт – членів Малої академії наук України)	Додатковий бал за успішне закінчення підготовчих курсів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі у конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва					
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1.Українська мова та література 2.Математика або історія України або іноземна мова	50	0-50	300
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1.Українська мова та література 2.Математика або історія України або іноземна мова	50	0-50	300
181	Харчові технології	Харчові технології	1.Українська мова та література 2.Математика або історія України або іноземна мова	50	0-50	300
231	Соціальна робота	Соціальна робота	1.Українська мова та література 2.Математика або історія України або іноземна мова	50	0-50	300
242	Туризм	Туризм	1.Українська мова та література 2.Математика або історія України або іноземна мова	50	0-50	300

Додаток 3

До Правил прийому на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році (пункт 7.5 розділу VII)

**Перелік Спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу**

**Денна форма навчання**

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності ОКР молодшого спеціаліста, ОС молодшого бакалавра, бакалавра, спеціаліста, магістра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти регіонального замовлення	За кошти фізичних, юридичних осіб
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія)	4121	072	Фінанси, банківська справа та страхування	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1 р	0	15
	4121							
Продавець продовольчих товарів Продавець непродовольчих товарів Продавець-консультант	5220	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1 р	0	15
	5220							
	5220							
Кухар Кондитер Бармен Офіціант Пекар Майстер ресторанного обслуговування	5122	181	Харчові технології	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р 5м	0	15
	7412							
	5123							
	5123							
	7412							
	5129							
Соціальний робітник Соціальний працівник	5133	231	Соціальна робота	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1 р	0	15
	2446.2							
Агент з організації туризму Екскурсовод	4221	242	Туризм	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р	0	15
	5113							



## Заочна форма навчання

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності ОКР молодшого спеціаліста, ОС молодшого бакалавра, бакалавра, спеціаліста, магістра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти регіонального замовлення	За кошти фізичних, юридичних осіб
Продавець продовольчих товарів	5220	076	Підприємство, торгівля та біржова діяльність	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р	0	15
Продавець непродовольчих товарів	5220							
Продавець-консультант	5220							
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121	072	Фінанси, банківська справа та страхування	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1 р	0	15
Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія)	4121							
Кухар	5122	181	Харчові технології	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р 5 м	0	15
Кондитер	7412							
Бармен	5123							
Офіціант	5123							
Пекар	7412							
Майстер ресторанного обслуговування	5129							
Соціальний робітник	5133	231	Соціальна робота	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р	0	15
Соціальний працівник	2446.2							
Агент з організації туризму	4221	242	Туризм	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р	0	15
Екскурсовод	5113							

Додаток 4

До Правил прийому на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році (пункт 7.7 розділу VI)

**ТАБЛИЦЯ**

**Переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200**

<b>1</b>	<b>100</b>
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
<b>2</b>	<b>100</b>
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
<b>3</b>	<b>110</b>
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

<b>4</b>	<b>120</b>
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
<b>5</b>	<b>130</b>
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
<b>6</b>	<b>140</b>
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
<b>7</b>	<b>150</b>
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

<b>8</b>	<b>160</b>
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
<b>9</b>	<b>170</b>
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
<b>10</b>	<b>180</b>
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
<b>11</b>	<b>190</b>
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
<b>12</b>	<b>200</b>